

## EDITAL nº 7/2024 – REITORIA

“Abre inscrições para o PROMED – Programa de Concessão de Bolsas de Estudos para o Curso de Medicina (ingresso 2024-2) e estabelece os critérios de concessão”

O Centro Universitário Campo Real, mantido pela UB Campo Real Educacional S/A, por intermédio de seu Reitor, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando decisão do Conselho Superior do Centro Universitário CampoReal, faz saber que estão **abertas as inscrições para o PROMED – Programa de Concessão de Bolsas de Estudos para o Curso de Medicina para ingressantes à turma de 1º período no SEGUNDO semestre de 2024**, nos seguintes termos:

### DAS BOLSAS

Art. 1º Serão concedidas 4 bolsas de estudos integrais para estudantes devidamente aprovados no vestibular do curso de Medicina do Centro Universitário Campo Real para ingresso à turma de 1º período no 2º semestre de 2024.

Art. 2º O critério para concessão das bolsas será a aprovação no vestibular e classificação socioeconômica.

### DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E APROVAÇÃO

Art. 3º A comissão que acompanhará o processo de seleção dos candidatos às bolsas de estudo, será a mesma composta para acompanhamento e seleção dos bolsistas do ProUni e outros incentivos financeiros, já constituída nesta IES.

### DA ABRANGÊNCIA

Art. 4º Os critérios e condições estabelecidas no presente plano são válidos para candidatos residentes, **por no mínimo 5 (cinco) anos**, no município de Guarapuava ou demais municípios que compõem a **Quinta Regional de Saúde** do Estado do Paraná, sendo eles: Boa Ventura de São Roque, Campina do Simão, Cândói, Cantagalo, Foz do Jordão, Goioxim, Laranjal, Laranjeiras do Sul, Marquinho, Nova Laranjeiras, Palmital, Pinhão, Pitanga, Porto Barreiro, Prudentópolis, Reserva do Iguaçu, Rio Bonito do Iguaçu, Turvo e Virmond, a **Quarta Regional de Saúde**, sendo eles: Fernandes

Pinheiro, Guamiranga, Imbituva, Inácio Martins, Irati, Mallet, Rebouças, Rio Azul e Teixeira Soares, bem como a **Sexta Regional de Saúde**, composta por Antônio Olinto, Bituruna, Cruz Machado, General Carneiro, Paula Freitas, Paulo Frontin, Porto Vitória, São Mateus do Sul e União da Vitória.

#### DA INSCRIÇÃO

Art. 5º Poderão inscrever-se no processo de concessão das bolsas os candidatos que cumprirem com os seguintes requisitos:

- I. Estar entre os selecionados para a fase de correção das questões discursivas do vestibular para o curso de Medicina do Centro Universitário Campo Real, para ingresso em seu primeiro período no 2º semestre de 2024.
- II. Nacionalidade brasileira;
- III. Renda familiar mensal per capita não superior ao valor de 3 salários mínimos;

Parágrafo único. O estudante que tenha participado e tenha sido desclassificado do programa em processo anterior, só poderá pleitear novo pedido de concessão da bolsa, após o prazo de 02 anos .

Art. 6º A inscrição deverá ser realizada mediante o preenchimento de formulário eletrônico disponível no seguinte link:  
<https://camporeal.camporeal.edu.br/bolsasmedicina>.

I - No momento da inscrição, além do lançamento das informações necessárias, será obrigatório enviar Declaração de Imposto de Renda Completa do candidato e/ou dos responsáveis ao email [promed@camporeal.edu.br](mailto:promed@camporeal.edu.br).

II – Os candidatos que forem aprovados no vestibular e selecionados após análise das informações do formulário deverão apresentar os demais documentos comprobatórios para validação da bolsa.

#### DO CRONOGRAMA

Art. 7º O prazo de inscrição para o PROMED será de **11/06/2024** (data de divulgação da classificação para a correção da prova discursiva) até **25/06/2024**.

Art. 8º Após a publicação do edital de aprovados(as) no vestibular será publicado edital de chamada para comprovação das condições socioeconômicas.

I – O(a) candidato(a) deverá comparecer dentro do prazo previsto para

matrícula, junto à Central de Atendimento Unificado (CAU), para apresentação dos documentos comprobatórios das informações prestadas no formulário de inscrição.

Art. 9º A apresentação dos documentos comprobatórios implicará em matrícula prévia junto ao curso.

- I. Em caso de não seleção para o programa de bolsas, o(a) aluno(a) terá o prazo de 5 dias úteis, a partir da publicação do edital de não homologação da bolsa e matrícula, para o pagamento da taxa de matrícula ou desistência da vaga.
- II. O pagamento da taxa e regularização da matrícula de candidato não selecionado para o Programa de Bolsas fica condicionado à disponibilidade de vagas regulares por ocasião da matrícula.

#### DOS DOCUMENTOS

Art. 10 O(a) candidato(a) e todos os membros do grupo familiar, deverão apresentar à Central de Atendimento Unificado, dentro prazo estabelecido em edital, os seguintes documentos:

Documentos Pessoais:

1. Ficha socioeconômica devidamente preenchida, no ato do protocolo dos documentos;

a) Pessoas maiores de 18 anos:

Cópia e original: da carteira de identidade ou carteira nacional de habilitação ou identidade militar ou registro nacional de estrangeiro ou carteira funcional emitido por repartição pública ou órgão de classe dos profissionais liberais;

b) Para menores de 18 anos:

Cópia e original da certidão de nascimento ou da carteira de identidade

c) Cópia e original do CPF;

d) Carteira de Trabalho e Previdência Social: apresentar original e a cópia das páginas da Foto, Identificação Civil, Alterações, Contrato de Trabalho (os dois últimos registros e a página em branco imediatamente seguinte; se não tiver nenhum registro, as duas primeiras páginas);

e) Comprovante de residência: apresentar cópia e original para cada uma das pessoas do grupo familiar - Conta de água, luz, telefone (fixo ou móvel), gás, fatura de cartão de crédito, boleto bancário de mensalidade escolar ou de plano de saúde ou de condomínio residencial, extrato bancário.

I - Os comprovantes devem ser referentes aos últimos 05 anos (sessenta meses)

II - Os comprovantes de residência devem ser em nome do candidato à bolsa ou de familiares de até 2º grau de parentesco.

III – Em caso de pessoas que residem sozinhas (grupo familiar se restringe ao próprio candidato), os comprovantes de rendimentos próprios e de despesas deverão ser aptos a demonstrar a possibilidade do candidato manter-se com os próprios rendimentos;

f) – REGISTRATO do grupo familiar: demonstração de contas correntes ou poupanças abertas em qualquer banco do país, com os extratos dos bancos ativos dos últimos 06 (seis) meses;

g) CAD único dos membros familiares;

h) Comprovante de Rendimentos: Cópia e original dos seguintes comprovantes de renda, de acordo com cada situação dos membros do grupo familiar:

1. Assalariado: 06 (seis) últimos contracheques, Extrato do FGTS referente aos 06 (seis) últimos meses e Declaração de IRPF (último ano-calendário/exercício) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; ou

2. Trabalhador Rural: Declaração de renda mensal registrada em cartório; Extratos Bancários dos últimos 03 (três) meses e Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; ou

3. Programa de Serviço Social / UCB; ou

4. Declaração de Imposto de renda Pessoa Jurídica; ou

5. Aposentado ou Pensionista: Três últimos comprovantes de recebimento de aposentadoria ou pensão, pelo menos e Declaração de IRPF último ano calendário acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; ou

6. Autônomo ou Profissional Liberal Extrato bancário dos últimos 06 (seis) meses e Declaração de IRPF (último ano calendário) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; ou

7. Sócio ou Dirigente de Empresa: 06 (seis) últimos contracheques de remuneração mensal; ou

8. Extratos Bancários dos últimos 06 (seis) meses e Declaração de IRPF (último ano-calendário/exercício) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; Declaração de Imposto de renda Pessoa Jurídica; ou

8. Rendimento de Aluguel ou Arrendamento de Bens Móveis e Imóveis: Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório

acompanhado dos seis últimos comprovantes de recebimentos; ou

9. Declaração de IRPF (último ano-calendário/exercício) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; ou

10. Pensão Alimentícia: Declaração de pensão alimentícia contendo o valor mensal recebido, registrada em cartório; Cópia de decisão judicial, acordo homologado judicialmente ou escritura pública determinando o pagamento de pensão alimentícia.

- Documentação Escolar do candidato - Apresentar cópia e original:

1. Histórico Escolar de conclusão do ensino médio;
2. No caso de ter cursado o ensino médio em instituição privada, apresentar declaração da instituição atestando a condição de bolsista integral ou parcial, e o período em que estudou com o benefício.

OUTROS DOCUMENTOS:

1. No caso de união estável, apresentar um dos seguintes documentos: atestado de união estável emitido por órgão governamental; declaração regularmente firmada em cartório; comprovação de união estável emitida por juízo competente; certidão de casamento religioso; Programa de Serviço Social / UCB 3;
2. Comprovante de separação ou divórcio dos pais, ou certidão de óbito, no caso de um deles não constar do grupo familiar do candidato por essas razões;
3. Declaração de ausência de um dos pais no grupo familiar, informando ainda o não recebimento de ajuda financeira, caso este seja o caso, registrada em cartório;
4. REGISTRATO do grupo familiar: demonstração de contas correntes ou poupanças abertas em qualquer banco do país, com os extratos dos bancos ativos dos últimos 06 (seis ) meses;

§1º. Entende-se pelo grupo familiar, além do próprio candidato, o conjunto de pessoas que residem na mesma moradia, que usufruam da renda bruta mensal familiar e que sejam relacionados ao(à) candidato(a).

§2º A renda per capita é calculada somando-se a renda bruta dos componentes do grupo familiar e dividindo-se pelo número de pessoas que formem este grupo familiar.

§3º Entende-se por renda familiar mensal bruta o somatório do valor bruto dos salários, proventos, pensões, pensões alimentícias, aposentadorias,

outros rendimentos do trabalho não assalariado, rendimentos do mercado informal ou autônomo e rendimentos auferidos do patrimônio, de todos os membros do grupo familiar, incluindo o candidato.

Art. 11 É facultado à coordenação do programa, solicitar quaisquer outros documentos eventualmente julgados necessários à comprovação das informações prestadas pelo candidato, bem como determinar a realização de visitas *in loco* para a constatação das condições.

Art. 12 O(a) candidato(a) responde legalmente – civil e criminalmente, pela veracidade e autenticidade das informações socioeconômicas por ele prestadas.

Parágrafo único. Toda a documentação apresentada ficará sob a guarda da IES por 05 (cinco) anos.

#### DOS CRITÉRIOS ANALISADOS

Art. 13 Os critérios analisados serão:

- I. Classificação no Vestibular realizado pelo Centro Universitário Real;
- II. Condições socioeconômicas informadas e comprovadas;

Parágrafo único. A classificação socioeconômica leva em consideração quatro fatores de análise: renda familiar per-capta, escolaridade, regime escolar ensino médio, composição familiar; através do sistema de pontuação de 10 a 0.

#### DA MANUTENÇÃO DA BOLSA

Art. 14 Ao ser selecionado para ser beneficiário de uma das bolsas de estudos o acadêmico assinará termo de compromisso, comprometendo-se a cumprir as seguintes condições:

- I. Cumprimento de 75% (setenta e cinco por cento) de aproveitamento acadêmico e frequência, conforme normas estabelecidas no Regimento Interno do Centro Universitário Campo Real.

Art. 15 Para a manutenção da bolsa o(a) acadêmico(a) beneficiário deverá desenvolver 8h semanais de atividades de monitoria dentro do Centro Universitário Campo Real, realizando atividades de cunho de iniciação científica, extensão e projetos sociais.

Parágrafo único. O(a) acadêmico(a) deverá elaborar relatórios semestrais das atividades desenvolvidas e, ao final do semestre deverá socializar o trabalho.

Art. 16 Anualmente ou a qualquer tempo, a comissão responsável poderá solicitar reapresentação da documentação comprobatória das condições socioeconômicas do bolsista.

#### DO CANCELAMENTO DA BOLSA

Art. 17 Será cancelada a Bolsa de Estudos do(a) aluno(a) que:

- I - Trancar matrícula ou abandonar o curso;
- II - Reprovar no período anterior.
- III - Revelar em sua vida escolar conduta incompatível com a ordem interna e com os bons costumes.
- IV- Deixar de assinar o Termo de Compromisso.
- V - Tiver constatada falsidade de informação prestada na solicitação da bolsa, sem prejuízo das demais sanções cíveis e penais cabíveis.
- VI - Sair dos critérios do perfil socioeconômico familiar estabelecidos na presente resolução, permanecendo matriculado no curso na condição de aluno pagante.

#### DA VACÂNCIA

Art. 18 Sempre que a evasão dos estudantes beneficiados acontecer, abrir-se-á edital para novo processo de preenchimento da vaga, no período que houve a vacância.

#### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 19 Todos(as) os(as) alunos(as) da instituição, inclusive os(as) beneficiários(as) das Bolsas, estarão igualmente regidos(as) pelas mesmas normas, regimento e regulamentos internos da instituição.

Guarapuava, 4 de março de 2024.

Professor Edson Aires da Silva  
Reitor

